

Российская Федерация
Республика Хакасия
Совет депутатов сельского поселения
Нижнесирского сельсовета
Таштыпский муниципальный район

РЕШЕНИЕ

« 26 » августа 2026г

с. Нижние Сиры

№ 36

Об утверждении Порядка предотвращения и(или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г №273-ФЗ» О противодействии коррупции», Федеральным, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Нижнесирский сельсовет Таштыпского муниципального района Республики Хакасия, Совет депутатов Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района, согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить Положение о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Образовать комиссию по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района и утвердить ее состав согласно приложению 3 к настоящему решению.
4. Решение Совета депутатов сельского поселения от 22.05.2026г №23 « Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района» признать утратившему силу.

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Нижнесирского сельсовета Таштыпского района Республики Хакасия в сети Интернет, направить для опубликования на Интернет-сайте Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Хакасия».

Глава Нижнесирского сельсовета

Таштыпского района Республики Хакасия



О.В.Петрунова

Приложение № 1

К решению Совета депутатов

Нижнесирского сельсовета

Таштыпского муниципального района

от 26 августа 2026г №36

ПОРЯДОК

**предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами,
замещающими муниципальные должности Нижнесирского сельсовета
Таштыпского муниципального района**

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и определяет порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов, возникающего при осуществлении полномочий лицами, замещающими муниципальные должности в Нижнесирском сельсовете Таштыпского муниципального района (далее — лица, замещающие муниципальные должности).

1.2. К лицам, замещающим муниципальные должности, в целях настоящего Порядка относятся:

- а) глава Нижнесирского сельсовета;
- б) депутаты Совета депутатов Нижнесирского сельсовета;
- в) председатель Совета депутатов Нижнесирского сельсовета;
- г) иные лица, замещающие муниципальные должности, предусмотренные Уставом муниципального образования и законами Республики Хакасия.

1.3. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны соблюдать ограничения, запреты и требования об урегулировании конфликта интересов, установленные Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ и законами Республики Хакасия.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются основные понятия, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «

О противодействии коррупции»:

а) конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий;

б) личная заинтересованность — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, а также гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Раздел II. Обязанности лиц, замещающих муниципальные должности, по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано:

- а) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- б) сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано незамедлительно, как только ему станет известно о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Уведомление направляется председателю Совета депутатов Нижнесирского сельсовета. Если лицом, замещающим муниципальную должность, является председатель Совета депутатов, уведомление направляется главе Нижнесирского сельсовета.

2.4. В уведомлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество и замещаемая муниципальная должность лица, направившего уведомление;
- б) обстоятельства возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) сведения о должностных (служебных) обязанностях (полномочиях), на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

г) предлагаемые меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;

д) намерение лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении уведомления (в случае такого намерения);

е) дата составления уведомления, подпись лица, направившего уведомление, с расшифровкой подписи.

2.5. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его поступления в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Отказ в приеме и регистрации уведомления не допускается. Лицу, представившему уведомление, по его требованию выдается копия уведомления с отметкой о регистрации.

2.6. Регистрацию уведомлений осуществляет уполномоченное должностное лицо администрации Нижнесирского сельсовета. Листы журнала регистрации нумеруются, прошиваются и заверяются печатью. Журнал хранится не менее пяти лет со дня регистрации последнего уведомления.

2.7. В случае невозможности урегулирования конфликта интересов лицом, замещающим муниципальную должность, самостоятельно уведомление и иные материалы направляются в комиссию по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (далее — комиссия) для рассмотрения в порядке, установленном Положением о комиссии.

Раздел III. Меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

3.1. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять :

а) изменении должностного или служебного положения лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до отстранения от осуществления полномочий в установленном порядке;

б) отказе лица от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

в) отводе или самоотводе лица, замещающего муниципальную должность, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, владеющее ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах

организаций), обязано в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

3.3. Меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, применяются комиссией, главой Нижнесирского сельсовета и (или) Советом депутатов Нижнесирского сельсовета в пределах их компетенции.

Раздел IV. Ответственность и заключительные положения

4.1. Несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов и требований об урегулировании конфликта интересов влечет досрочное прекращение полномочий в порядке, установленном статьей 29 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений, запретов и требований об урегулировании конфликта интересов в случаях, предусмотренных частями 3–6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в том числе при неприменении мер ответственности по не зависящим от лица причинам, а также при несвоевременном уведомлении, если это не привело к конфликту интересов).

4.3. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит освобождению от должности (прекращению полномочий) в связи с утратой доверия в случае непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4.4. Информация о результатах рассмотрения уведомлений и о принятых мерах по урегулированию конфликта интересов может размещаться на официальном сайте администрации Нижнесирского сельсовета с соблюдением требований законодательства о государственной тайне и о защите персональных данных.

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия, Уставом муниципального образования.

Приложение № 2

К решению Совета депутатов
Нижнесирского сельсовета
Таштыпского муниципального района
от 26 августа 2026г №36

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района (далее — комиссия).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Хакасия, Уставом муниципального образования, настоящим Положением.
3. Основными задачами комиссии являются:
 - обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;
 - осуществление мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия образуется решением Совета депутатов Нижнесирского сельсовета. В состав комиссии включаются депутаты Совета депутатов, представители администрации поселения, а также (по согласованию) представители общественности. Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
5. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.
6. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
8. Основанием для проведения заседания комиссии является поступившее уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
9. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, в отношении которого рассматривается вопрос. О намерении лично присутствовать лицо указывает в уведомлении.
10. Комиссия не рассматривает анонимные обращения и сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
11. По итогам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из следующих решений: а) признать, что конфликт интересов отсутствует; б) признать, что личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и рекомендовать принять меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов; в) признать, что лицом не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов, и рекомендовать применить меры ответственности, предусмотренные законодательством и Порядком.
12. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании.
13. Член комиссии, несогласный с решением, вправе в письменной форме изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.
14. В протоколе заседания комиссии указываются: дата и место проведения заседания; состав присутствующих; рассматриваемый вопрос; сведения о лице, в отношении которого рассматривается вопрос; содержание пояснений; результаты голосования; принятое решение и его обоснование.
15. Копия протокола в течение семи рабочих дней со дня заседания направляется председателю Совета депутатов, лицу, в отношении которого рассматривался вопрос, а по решению комиссии — иным заинтересованным лицам.

16. Рекомендации комиссии учитываются при принятии решений о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.
17. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.
18. Комиссия прекращает свою деятельность на основании решения Совета депутатов Нижнесиурского сельсовета.

Приложение № 3

К решению Совета депутатов Нижнесирского
сельсовета Таштыпского муниципального района
от 26 августа 2026г №36

СОСТАВ

комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта
интересов лицами, замещающими муниципальные должности
Нижнесирского сельсовета Таштыпского муниципального района

Кравец Любовь
Викторовна

председатель мандатной комиссии Совета депутатов
сельского поселения Нижнесирского сельсовета
Таштыпского муниципального района,
председатель комиссии;

Калинова Наталья
Николаевна

председатель постоянной комиссии по экономике,
вопросам бюджета, налогам Совета депутатов
сельского поселения Нижнесирского сельсовета
Таштыпского муниципального района, заместитель
председателя комиссии;

Члены комиссии:

Боргоякова Александра
Александровна

депутат Совета депутатов сельского поселения
Нижнесирского сельсовета Таштыпского
муниципального района;

Тодоякова Ирина
Васильевна

специалист 1 категории администрации
Нижнесирского сельсовета Таштыпского
муниципального района ;

Иванова Оксана
Владимировна

депутат Совета депутатов сельского поселения
Нижнесирского сельсовета Таштыпского
муниципального района;

Глава Нижнесирского сельсовета

О.В.Петрунова

Приложение № 4
к Порядку предотвращения и (или)
урегулирования конфликта интересов
лицами, замещающими
муниципальные должности
Нижнесирского сельсовета
Таштыпского муниципального
района

от 26 августа 2026г №36

Форма

уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», сообщаю, что:

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к
возникновению конфликта интересов)

(описание полномочий, на исполнение которых может негативно
повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

(дата)

(полнись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 5
к Порядку предотвращения и (или)
урегулирования конфликта интересов
лицами, замещающими
муниципальные должности
Нижнесирского сельского поселения
Таштыпского муниципального
района
от 26 августа 2026г №36

Форма

журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о
возможности его возникновения, письменной информации об этом
из иных источников

№ п/ п	Дата подачи уведомлен ия, поступлени е иной информаци и	Фамилия, Имя, Отчество лица, подавшего уведомление либо представивш его иную информацию	Наименовани е муниципальн ой должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация	Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшег о уведомлен ие, иную информаци ю	Примечан ие
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					