



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКА  
АҒБАН ПИЛТИРІ  
МУНИЦИПАЛЬНАЙ АЙМАҒЫ  
МОСКОВСКАЙ ААЛ ЧӨБІНІҢ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫНЫҢ  
УСТАҒ-ПАСТАА

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ  
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МОСКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
УСТЬ-АБАКАНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2026 года

с.Московское

№ 12/1 - п

**О внесении изменений в Постановление  
от 06.02.2024 № 8-п  
«Об утверждении Порядка учета бюджетных и  
денежных обязательств получателей средств  
бюджета муниципального образования  
Московский сельсовет»**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление от 06.02.2024 № 8-п «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет» следующие изменения:
  - 1) Изложить приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Московского сельсовета  
Усть-Абаканского района  
Республики Хакасия

Е.Н. Гриневич

Приложение  
Утверждено постановлением  
Администрации сельского поселения  
Московского сельсовета Усть-  
Абаканского муниципального района  
Республики Хакасия от 18.03.2026г.  
№ 12/1-п

**Порядок  
учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета  
муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-  
Абаканского муниципального района Республики Хакасия**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет (далее - Порядок) разработан на основании [статьи 219](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия по расходам в части учета Управления Федерального казначейства по Республике Хакасия (далее – Территориальный отдел) бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее соответственно - бюджетные обязательства, денежные обязательства).

В случае если бюджетные обязательства принимаются в целях осуществления в пользу граждан социальных выплат в виде пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной поддержки населения, являющихся публичными нормативными обязательствами, постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах отраженных на соответствующих лицевых счетах бюджетных ассигнований.

2. Для целей настоящего Порядка используются приложения к [Порядку](#) учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 N 258н (далее - порядок 258н).

3. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве и Сведениями о денежном обязательстве, реквизиты которых установлены в приложениях № 1 и № 2 к настоящему Порядку соответственно.

4. [Сведения](#) о бюджетном обязательстве и [Сведения](#) о денежном обязательстве формируются в форме электронного документа в информационных системах Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства (далее – информационная система) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) руководителя или иного лица,

уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – уполномоченное лицо) от имени получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия или органа Федерального казначейства в соответствующей информационной системе.

Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются получателем средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет или органом Федерального казначейства с учетом положений пунктов 8 и 20 настоящего порядка.

5. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются на основании документов, предусмотренных в [графах 2](#) и [3](#) Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Перечень).

Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в документах, на основании которых возникает бюджетное обязательство получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее – документ-основание) и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее – документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства).

6. При отсутствии в информационной системе документа-основания (документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства) получатель средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия направляет в территориальный отдел Сведения о бюджетном обязательстве (Сведения о денежном обязательстве) с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства), в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

7. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с Порядком № 258-н.

**II. Порядок учета бюджетных обязательств получателей  
средств бюджета муниципального образования сельского поселения  
Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики  
Хакасия**

8. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 3.5, 6.1, 8.1, 9.1 графы 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные обязательства), а также документов-оснований, предусмотренных пунктами 4 - 6, 7, 8, 9, 10 - 15 графы 2 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком:

а) органом Федерального казначейства:

в части принимаемых бюджетных обязательств, возникающих на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 3 графы 2 Перечня, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления в орган Федерального казначейства выписки из документа-основания с приложением информации, детализирующей сумму принимаемого бюджетного обязательства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

пунктами 3(2-1) - 3.5, 6.1, 8.1, 9.1 графы 2 Перечня - не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления в орган Федерального казначейства документа-основания;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 4(1) графы 2 Перечня, - одновременно с включением сведений о заключенном государственном контракте на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - государственный контракт) в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну (далее - реестр контрактов, содержащий государственную тайну);

пунктами 6, 7, 8, 9, 10 графы 2 Перечня, - одновременно с включением сведений о соответствующем документе-основании в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр соглашений);

пунктом 14 графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 22 настоящего Порядка;

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 14 и 15 графы 2 Перечня, осуществляется органом Федерального казначейства после проверки наличия в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), представленном получателем средств федерального бюджета в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством<sup>3</sup>, типа бюджетного обязательства;

б) получателем средств федерального бюджета:

в части принимаемых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктами 1 и 2 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, - в течение двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа или приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного документа;

пунктом 2 графы 2 Перечня, не подлежащих размещению в единой информационной системе, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство выписки из приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом "а" пункта 26 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5<sup>1</sup> статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 г. N 1193 (далее - Правила контроля N 1193) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 33, ст. 5393; 2022, N 6, ст. 872);

пунктом 3 графы 2 Перечня, не содержащих сведения, составляющие государственную тайну, - в течение пяти рабочих дней до дня заключения государственного контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании части 1 статьи 93 Федерального закона, заключаемого в рамках государственного оборонного заказа в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе", сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов;

пунктом 3.1 графы 2 Перечня, сформированных с использованием единой информационной системы, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта государственного контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 24 Правил контроля N 1193;

пунктом 3.2 графы 2 Перечня, сформированных с использованием единой информационной системы, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта соглашения об изменении условий государственного контракта в соответствии с пунктом 24 Правил контроля N 1193;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 4 графы 2 Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство сведений о заключенном государственном контракте, подлежащих включению в реестр контрактов в соответствии с Правилами ведения реестра контрактов;

пунктом 5 графы 2 Перечня - не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения государственного контракта (договора);

пунктами 5, 6, 7, 8, 9, 10 графы 2 Перечня, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее шести рабочих дней со дня их заключения;

пунктом 11 графы 2 Перечня, - не позднее двух рабочих дней, следующих за днем доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств федерального бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели;

пунктами 12 - 13 графы 2 Перечня в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке<sup>5</sup> получателем средств федерального бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы федерального бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании

налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение налогового органа);

пунктом 14 графы 2 Перечня, исполнение денежных обязательств по которым осуществляется в случаях, установленных абзацами третьим - седьмым пункта 22 настоящего Порядка, не позднее трех рабочих дней со дня поступления документа-основания получателю средств федерального бюджета для оплаты;

пунктом 15 графы 2 Перечня - не позднее двух рабочих дней, следующих за днем доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств федерального бюджета обязательств перед иностранными государствами, международными организациями, в том числе по уплате взносов и безвозмездных перечислений субъектам международного права, иных обязательств, принятых в иностранной валюте и подлежащих оплате в иностранной валюте, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

При направлении в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 11 графы 2 Перечня, копия указанного документа-основания в орган Федерального казначейства не представляется.

9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство (аннулирования неисполненной части бюджетного обязательства) формируются Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с положениями пункта 8 настоящего Порядка с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство, предусматривающих изменение суммы принятого бюджетного обязательства, возникшего на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 4 (сведения о которых подлежат включению в реестр контрактов), 6, 8 и 9 Перечня, Сведения о бюджетном обязательстве формируются на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3.2, 6.1, 8.1 и 9.1 графы 2 Перечня, до внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство для осуществления проверки, предусмотренной:

абзацами четвертым и пятым пункта 11 настоящего Порядка - в случае, если документом-основанием предусматривается увеличение суммы принятого бюджетного обязательства по соответствующему коду бюджетной классификации;

абзацем десятым пункта 11 настоящего Порядка - в случае, если документом-основанием предусматривается уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства по соответствующему коду бюджетной классификации.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, предусмотренный пунктами 4 и 5 графы 2 Перечня, получатель средств федерального бюджета формирует Сведения о бюджетном обязательстве не позднее трех рабочих дней, следующих за днем возникновения обстоятельств, требующих внесения изменений в бюджетное обязательство.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве получателем средств федерального бюджета в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта орган Федерального казначейства дополнительно осуществляет проверку, предусмотренную абзацами вторым, третьим и шестым пункта 11 настоящего Порядка.

10. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, а также в связи с внесением изменений в документ-основание, содержащийся в информационных системах, указанный документ-основание в территориальный отдел повторно не представляется.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство в связи с внесением изменений в документ-основание, документ, предусматривающий внесение изменений в документ-основание, отсутствующий в информационной системе, направляется получателем средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет в территориальный отдел одновременно с формированием Сведений о бюджетном обязательстве.

Направляется информация получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия с указанием причины проведения данной операции, в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, заверенной подписью руководителя (уполномоченного им лица) и подписью главного бухгалтера (иного уполномоченного руководителем лица), которые в соответствии с Карточкой образцов подписей (код формы по КФД 0531753) наделены правом первой и второй подписи соответственно.

При изменении бюджетного обязательства по расходам на обслуживание муниципального долга муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в территориальный отдел предоставляется расчет суммы процентов исходя из фактического количества дней пользования кредитом в расчетном периоде.

11. При постановке на учет бюджетных обязательств (внесении в них изменений) в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными получателем средств федерального бюджета, орган Федерального казначейства осуществляет их проверку по следующим направлениям:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств федерального бюджета в органы Федерального казначейства для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком или включению в реестр контрактов или реестр контрактов, содержащих государственную тайну (за исключением Сведений о бюджетном обязательстве, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов федерального бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств), отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

непревышение суммы бюджетного обязательства, пересчитанной органом Федерального казначейства в валюту Российской Федерации в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в случае постановки на учет принятого бюджетного обязательства в иностранной валюте;

соответствие предмета бюджетного обязательства (наименования объекта закупки), указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов федерального бюджета, указанному в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании (при наличии).

В случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве органом Федерального казначейства при постановке на учет бюджетного обязательства (внесении в него изменений), осуществляется проверка, предусмотренная абзацами четвертым и пятым настоящего пункта.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 4 графы 2 Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, орган Федерального казначейства при проведении проверки, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в Сведения о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей включению в реестр контрактов, и условиям документа-основания.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1, 2, 3.1, 3.2 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, при проведении проверки, предусмотренной абзацем шестым настоящего пункта, орган Федерального казначейства осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в Сведения о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей проверке в соответствии с Правилами контроля № 1193.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2 и 3 графы 2 Перечня, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, при проведении проверки, предусмотренной абзацами четвертым и шестым настоящего пункта, орган Федерального казначейства осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в Сведения о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей проверке в соответствии с Правилами контроля № 1193.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство, предусматривающих уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства, орган Федерального казначейства осуществляет проверку непревышения суммы исполнения бюджетного обязательства над изменяемой суммой бюджетного обязательства.

В случае аннулирования принимаемого бюджетного обязательства проверка, предусмотренная абзацами вторым, четвертым - шестым настоящего пункта, не осуществляется.

12. В случае положительного результата проверки, предусмотренной [пунктом 11](#) настоящего Порядка, территориальный отдел присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в бюджетное обязательство) в течение срока, указанного в [абзаце первом пункта 10](#) Порядка 258-н, и направляет получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, реквизиты которого установлены в [Приложении № 12](#) к Порядку 258-н (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется органом Федерального казначейства получателю средств бюджета муниципального образования сельского

поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия:

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица Управления Федерального казначейства, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе, подписанном уполномоченным лицом Управления Федерального казначейства, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - код получателя средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого установлен Министерством финансов Российской Федерации (далее - Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - номер бюджетного обязательства, присваиваемый Территориальным отделом в рамках одного календарного года.

13. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета муниципального образования Московский сельсовет и аналитических кодов цели, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами.

14. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие положениям, предусмотренным [абзацами вторым и четвертым пункта 11](#), [пунктами 12 и 13](#) настоящего Порядка, территориальный отдел в срок, установленный [абзацем первым пункта 11](#) настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством (далее - уведомление).

В отношении Сведений о бюджетных обязательствах, представленных на бумажном носителе, территориальный отдел возвращает получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника Управления Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа.

15. В случае превышения суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района

Республики Хакасия над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств в валюте Российской Федерации и (или) превышения суммы бюджетного обязательства в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете, территориальный отдел в срок, установленный [абзацем первым пункта 11](#) настоящего Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 1 - 2](#) и [12 графы 2](#) Перечня:

представленных в электронной форме, - направляет получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия уведомление в электронной форме;

представленных на бумажном носителе, - возвращает получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника Управления Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 3 - 11 графы 2](#) Перечня, - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит в него изменения) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения в него изменений) направляет:

получателю средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет бюджета Извещение о бюджетном обязательстве;

получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия и главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, в ведении которого находится получатель средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого установлены в [приложении № 4](#) к Порядку № 258н (далее - Уведомление о превышении бюджетных обязательств прошлого года производится органом Федерального казначейства в первый рабочий день текущего финансового года).

16. Перерегистрация неисполненных бюджетных обязательств прошлого года осуществляется органом Федерального казначейства в первый рабочий день текущего финансового года.

В бюджетные обязательства, в которые внесены изменения в соответствии с настоящим пунктом, получателем средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия вносятся изменения в части уточнения срока исполнения, графика оплаты бюджетного обязательства, а также, при необходимости, в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с [пунктом 9](#) Порядка №258-н.

17. В случае ликвидации, реорганизации получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств) органом Федерального казначейства вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

### **III. Учет бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов**

18. В случае если органом Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

19. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронных копий документов на бумажном носителе, созданных посредством их сканирования, или копий электронных документов, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

### **IV. Постановка на учет денежных обязательств и внесение в них изменений**

20. Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам формируются органом Федерального казначейства в срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета

муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия установленном администрацией сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее - Порядок санкционирования), за исключением случаев, указанных в [абзацах третьем](#) – шестом настоящего пункта.

Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются получателем средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения денежного обязательства, в случае:

исполнения денежного обязательства неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных платежей, требующих подтверждения), за исключением случаев возникновения денежного обязательства на основании казначейского обеспечения обязательств;

подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным платежам, требующим подтверждения, в том числе по платежам, требующим подтверждения, произведенным в размере 100 процентов от суммы бюджетного обязательства;

исполнения денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов, в том числе этапа), оказанной услуги (далее - документ о приемке) из единой информационной системы, одним распоряжением, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет (за исключением случая возникновения денежного обязательства на основании документа о приемке по соответствующему государственному контракту, сформированного и подписанного без использования единой информационной системы, формирование Сведений о денежном обязательстве по которому осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения проверки на соответствие информации, включаемой в Сведения о денежном обязательстве, аналогичной информации в реестре контрактов);

исполнения денежного обязательства в период, превышающий срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с требованиями Порядка санкционирования;

исполнения денежного обязательства, возникшего на основании акта сверки взаимных расчетов, решения суда о расторжении государственного контракта (договора), уведомления об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным заказчиком в реестре контрактов или реестре контрактов, содержащих государственную тайну, в рамках полностью оплаченного в отчетном финансовом году бюджетного обязательства, возникшего в соответствии с пунктами 4 и 5 графы 2 Перечня.

Сведения о денежных обязательствах, подлежащих оплате в иностранной валюте, учитываются органом Федерального казначейства в сумме рублевого эквивалента денежного обязательства по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату принятия органом Федерального казначейства документа по платежам, осуществляемым в иностранной валюте.

Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются

получателем средств федерального бюджета не позднее шести рабочих дней, следующих за днем возникновения денежного обязательства.

21. В случае если в рамках принятых бюджетных обязательств ранее поставлены на учет денежные обязательства по платежам, требующим подтверждения (с признаком платежа, требующего подтверждения - "Да"), поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которым не подтверждена, постановка на учет денежных обязательств на перечисление последующих платежей по таким бюджетным обязательствам не осуществляется, если иной порядок расчетов по такому денежному обязательству не предусмотрен законодательством Российской Федерации или нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления (за исключением этапов капитального строительства).

22. Орган Федерального казначейства не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств федерального бюджета Сведений о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

информации, подлежащей включению в Сведения о денежном обязательстве в соответствии с приложением № 2 к Порядку № 258-н, а также отсутствие в представленных Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе исправлений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, или не заверенных в соответствии с настоящим Порядком;

информации по соответствующему документу-основанию, документу, подтверждающему возникновение денежного обязательства, подлежащим представлению получателями средств федерального бюджета в органы Федерального казначейства для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с настоящим Порядком.

В случае исполнения бюджетного обязательства, содержащего более одного кода классификации расходов федерального бюджета, орган Федерального казначейства проводит проверку соответствия предмета документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, указанного в Сведениях о денежном обязательстве, и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов федерального бюджета.

При формировании Сведений о денежном обязательстве на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, предусмотренного пунктом 4 графы 2 Перечня, сформированного и подписанного без использования единой информационной системы, проверка, предусмотренная абзацем четвертым настоящего пункта, осуществляется одновременно с проверкой соответствия информации, включаемой в Сведения о денежном обязательстве, аналогичной информации в реестре контрактов.

При формировании Сведений о денежном обязательстве с использованием единой информационной системы проверка, предусмотренная настоящим пунктом, осуществляется в единой информационной системе, в том числе автоматически.

В случае положительного результата проверки, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляемой с использованием единой информационной системы, Сведения о денежных обязательствах и информация о положительном результате проверки в день осуществления указанной проверки направляются в систему

"Электронный бюджет" для автоматической постановки на учет денежного обязательства (внесения в него изменений).

23. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган Федерального казначейства присваивает учетный номер денежному обязательству (вносит в него изменения) и в день постановки на учет денежного обязательства (внесения изменений в денежное обязательство) направляет получателю средств федерального бюджета извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства в органе Федерального казначейства, реквизиты которого установлены приложением № 13 к Порядку № 258-н (далее - Извещение о денежном обязательстве).

Извещение о денежном обязательстве направляется получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия:

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица органа Федерального казначейства, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом органа Федерального казначейства, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о денежном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени органа Федерального казначейства. В отношении Сведений о денежном обязательстве, сформированных с использованием единой информационной системы, извещение о денежном обязательстве направляется с использованием единой информационной системы во взаимодействии с системой "Электронный бюджет".

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати пяти разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 25 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

24. В случае отрицательного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган Федерального казначейства в день осуществления проверки:

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных органом Федерального казначейства, направляет получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведение о денежном обязательстве, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа;

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных получателем средств федерального бюджета, возвращает получателю средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия копию представленных на бумажном носителе Сведений о денежном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа;

направляет получателю средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет уведомление в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В отношении Сведений о денежном обязательстве, сформированных с использованием единой информационной системы, уведомление направляется с использованием единой информационной системы во взаимодействии с системой "Электронный бюджет".

25. Неисполненная часть денежного обязательства, в том числе денежного обязательства, поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которому не подтверждены, принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством, указанным в [пункте 16](#) настоящего Порядка, подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве, перерегистрация неисполненных обязательств прошлого года осуществляется органом Федерального казначейства в первый рабочий день текущего финансового года.

26. В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым Территориальным отделом учтены денежные обязательства отчетного финансового года, в текущем финансовом году являются несуществующими (недействующими), получатель средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет уточняет указанные коды бюджетной классификации Российской Федерации в порядке и в срок, предусмотренные [пунктом 16](#) настоящего Порядка.

#### **V. Представление информации о бюджетных и денежных обязательствах, учтенных в Управлении Федерального казначейства**

27. Информация о бюджетных и денежных обязательствах предоставляется:

Территориальным отделом посредством представления информации о поставленных на учет бюджетных и денежных обязательствах (внесении в них изменений) и их исполнения (в том числе в форме электронного документа, а также посредством обеспечения возможности формирования в соответствующей информационной системе отчетности, предусмотренной [пунктом 28](#) Порядка 258-н );

Справка об исполнении бюджетных (денежных) обязательств формируется органом Федерального казначейства по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных (денежных) обязательств, поставленных на учет в Управлении Федерального казначейства на основании Сведений о бюджетном обязательстве;

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации и содержит информацию о неисполненных бюджетных обязательствах, возникших из муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, поставленных на учет в Управлении Федерального казначейства на основании Сведений о бюджетных обязательствах и подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, оплате в отчетном финансовом году, а

также о неиспользованных на начало очередного финансового года остатках лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам.

По запросу главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет территориальный отдел формирует сводную Справку о неисполненных бюджетных обязательствах получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, находящихся в ведении главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

Приложение 1  
к Порядку учета бюджетных  
и денежных обязательств получателей  
средств бюджета муниципального  
образования сельского поселения  
Московского сельсовета Усть-Абаканского  
муниципального района Республики Хакасия

Перечень  
документов, на основании которых возникают бюджетные  
обязательства получателей средств бюджета муниципального образования сельского  
поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района  
Республики Хакасия, и документов, подтверждающих возникновение  
денежных обязательств получателей средств  
бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета  
Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

| N<br>п/п | Документ, на основании которого<br>возникает бюджетное<br>обязательство получателя средств<br>бюджета муниципального<br>образования сельского поселения<br>Московского сельсовета Усть-<br>Абаканского муниципального<br>района Республики Хакасия | Документ, подтверждающий<br>возникновение денежного обязательства<br>получателя средств бюджета<br>муниципального образования сельского<br>поселения Московского сельсовета<br>Усть-Абаканского муниципального<br>района Республики Хакасия |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1        | Извещение об осуществлении<br>закупки                                                                                                                                                                                                              | Формирование денежного обязательства<br>не предусматривается                                                                                                                                                                                |
| 2        | Приглашение принять участие в<br>определении поставщика<br>(подрядчика, исполнителя)                                                                                                                                                               | Формирование денежного обязательства<br>не предусматривается                                                                                                                                                                                |
| 3        | Муниципальный контракт<br>(договор) на поставку товаров,<br>выполнение работ, оказание услуг<br>для обеспечения муниципальных                                                                                                                      | Акт выполненных работ                                                                                                                                                                                                                       |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                    | Акт об оказании услуг                                                                                                                                                                                                                       |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                    | Акт приема-передачи                                                                                                                                                                                                                         |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее соответственно – муниципальный контракт, реестр контрактов). *                                                                                                                                                                  | Муниципальный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта, внесение арендной платы по муниципальному контракту)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Счет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Счет-фактура                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Товарная накладная (унифицированная <a href="#">форма N ТОРГ-12</a> ) (ф. 0330212)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Универсальный передаточный документ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Чек                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета муниципального образования Московский сельсовет, (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, возникшему на основании муниципального контракта |
| 4 | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - договор). | Акт выполненных работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Акт об оказании услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Акт приема-передачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | неустойки                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Счет                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Счет-фактура                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212)                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Универсальный передаточный документ                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Чек                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Акт сверки взаимных расчетов                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, возникшему на основании договора |
| 5 | Соглашение о предоставлении бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия местному бюджету межбюджетного трансферта в форме иного межбюджетного трансферта, сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении, межбюджетных трансфертов (далее – реестр соглашений) | График перечисления межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта                                                                                                                                                                          |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Заявка о перечислении межбюджетного трансферта из местного бюджета бюджету поселения по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта                                                                                        |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты         |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному                                                                                                                                                                                                            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | обязательству, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Платежные документы, подтверждающие осуществление расходов бюджета поселения по исполнению расходных обязательств бюджета поселения, в целях возмещения которых из местного бюджета предоставляются межбюджетные трансферты (далее - целевые расходы), иные документы, подтверждающие размер и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму целевых расходов |
| 6 | Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из местного бюджета бюджету поселения межбюджетного трансферта в форме иного межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее - нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта | Распоряжение о перечислении межбюджетного трансферта из местного бюджета бюджету поселения по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта                                                                                                                                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты                                                                                                                                                       |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта                                                                                                                                                                |
| 7 | Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат либо                                                                                                                                                                                                                                                                       | График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению                                                                                                                                                                                                                             |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | не подлежат включению в реестр соглашений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Предварительный отчет о выполнении муниципального задания (ф. 0506501)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению |
| 8 | Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, а также субсидии юридическим и физическим лицам на возмещение фактически понесенных затрат) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу- производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений)) | Акт выполненных работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Акт об оказании услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Акт приема-передачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу                                                                                                                                                                                                                                               |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу                                                                                                                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Счет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Счет-фактура                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Товарная накладная (унифицированная форма <a href="#">N ТОРГ-12</a> ) (ф. 0330212)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Чек                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):</p> <p>отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>- Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p> |
| 9 | <p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включение в реестр соглашений</p> | <p>Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Республики Хакасия, Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу)</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):</p> <p>отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|    |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                   | предоставления субсидии<br>юридическому лицу;                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    |                                                                                                                   | документы, подтверждающие<br>фактически произведенные расходы<br>(недополученные доходы) в<br>соответствии с порядком (правилами)<br>предоставления субсидии<br>юридическому лицу;                                                                                                                                                       |
| 10 | Исполнительный документ<br>(исполнительный лист, судебный<br>приказ) (далее - исполнительный<br>документ)         | Бухгалтерская справка ( <a href="#">ф. 0504833</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    |                                                                                                                   | График выплат по исполнительному<br>документу, предусматривающему<br>выплаты периодического характера                                                                                                                                                                                                                                    |
|    |                                                                                                                   | Исполнительный документ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    |                                                                                                                   | Справка-расчет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    |                                                                                                                   | Иной документ, подтверждающий<br>возникновение денежного обязательства<br>по бюджетному обязательству<br>получателя средств бюджета<br>муниципального образования сельского<br>поселения Московского сельсовета<br>Усть-Абаканского муниципального<br>района Республики Хакасия,<br>возникшему на основании<br>исполнительного документа |
| 11 | Решение налогового органа о<br>взыскании налога, сбора, пеней и<br>штрафов (далее - решение<br>налогового органа) | Бухгалтерская справка ( <a href="#">ф. 0504833</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    |                                                                                                                   | Решение налогового органа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|    |                                                                                                                   | Справка-расчет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    |                                                                                                                   | Иной документ, подтверждающий<br>возникновение денежного обязательства<br>по бюджетному обязательству<br>получателя средств бюджета<br>муниципального образования сельского<br>поселения Московского сельсовета<br>Усть-Абаканского муниципального<br>района Республики Хакасия,<br>возникшему на основании решения<br>налогового органа |
| 12 | Документ, не определенный<br><a href="#">пунктами</a> 3 - 9 настоящего                                            | Авансовый отчет ( <a href="#">ф. 0504505</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    |                                                                                                                   | Акт выполненных работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</li> <li>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в территориальный отдел не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</li> <li>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</li> <li>- документ на оказание услуг банка, расходов по доставке пособий и иных социальных выплат населению;</li> <li>- документ на осуществление</li> </ul> | Акт приема-передачи                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Акт об оказании услуг                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Заявление на выдачу денежных средств под отчет                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Заявление физического лица                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Квитанция                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Приказ о направлении в командировку с прилагаемым расчетом командировочных сумм                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Служебная записка                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Справка-расчет                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Счет                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Счет-фактура                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Товарная накладная (унифицированная <a href="#">форма N ТОРГ-12</a> ) (ф. 0330212)                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Универсальный передаточный документ                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Чек                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>выплат по социальному обеспечению населения (за исключением приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договор на выполнение работ по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;</li> <li>- соглашение о предоставлении бюджета поселения из республиканского бюджета бюджетного кредита.</li> </ul> <p>Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета муниципального образования сельского поселения Московского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия</p> |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

\* сведения о бюджетном и денежном обязательстве в соответствии с данными пунктами формируются в единой информационной системе сфере закупок.