

РОССИЙСКАЯ
ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
БОГРАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТСКО-ХАКАССКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАКАС РЕСПУБЛИКА
БОГРАД РАЙОН
СОВЕТСКО-ХАКАССКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ

Администрация сельского поселения
Советско – Хакасский сельсовет
Богградского муниципального района
Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2026 г.

№ 27

с. Советская Хакасия

«Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность»

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм.); от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Советско-Хакасский сельсовет Богградского муниципального района Республики Хакасия, Администрация Советско-Хакасского сельсовета Богградского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, согласно приложению
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Советско-Хакасского сельсовета
Богградского муниципального района
Республики Хакасия


 Н.В.Пономаренко

**Положение
о порядке увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лица,
замещающего муниципальную должность**

1. Лицо, замещающее должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Советско-Хакасский сельсовет Богградского муниципального района Республики Хакасия, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Хакасия, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1.1. неприятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством;

1.2. непредставление лицом сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

1.3. представление лицом заведомо недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно;

1.4. участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

1.5. осуществления лицом предпринимательской деятельности;

1.6. вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.7. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае неприятия лицом, замещающим должность муниципальной службы, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. Увольнение в связи с утратой доверия производится распоряжением главы администрации Советско-Хакасского сельсовета (либо лица его замещающего) и применяется на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной лицом ответственным за кадровую работу в администрации Советско-Хакасского сельсовета, или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Советско-Хакасского сельсовета и урегулированию конфликта интересов, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

3. До применения взыскания представитель нанимателя (работодатель) или уполномоченное им лицо должны затребовать от муниципального служащего письменное объяснение в отношении информации, являющейся основанием для применения взыскания (далее - объяснение).

3.1. Уведомление (запрос) о необходимости представления объяснения передается муниципальному служащему под расписку.

3.2. Если по истечении двух рабочих дней со дня получения уведомления (запроса) указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, руководителем кадровой службы (должностным лицом) составляется в письменной форме акт о непредставлении объяснения, который должен содержать:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего;
- 4) дату, номер уведомления (запроса) о представлении объяснения, дату получения указанного уведомления (запроса) муниципальным служащим;
- 5) сведения о непредставлении объяснения (отказ муниципального служащего от представления объяснения либо иное);
- 6) подписи руководителя кадровой службы (должностного лица), составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредставление муниципальным служащим объяснения.

3.3. Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

4. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения за утрату доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим администрации Советско-Хакасского сельсовета коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на муниципальной службе по уважительным причинам. При этом дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

5. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», часть 1 или 2 статьи 13.1 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.1. Копия распоряжения об увольнении вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения, не считая времени отсутствия работника на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

5.2. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном порядке.

6. Сведения о применении к лицу, замещающему должность муниципальной службы, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются администрацией Советско-Хакасского сельсовета Богградского района Республики Хакасия, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.1. Сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

6.2. Реестр размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы <http://gosszluzhba.gov.ru>.

6.3. Администрация Советско-Хакасского сельсовета определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган (уполномоченную организацию) в соответствии с настоящим Положением для их включения в реестр, а также для исключения из реестра сведений по основаниям, указанным в пункте 5.4 настоящего Положения.

6.4. Сведения о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключаются из реестра в случаях:

а) отмены акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) истечения пяти лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

г) смерти лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

6.5. Должностное лицо администрации Советско-Хакасского сельсовета обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в Правительство Республики Хакасия в течение 3 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 5.4. настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Порядка.

6.6. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 5.4. настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

6.7. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 5.4. настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

6.8. В случае упразднения органа, в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, письменные заявления, указанные в 5.6. и 5.7. настоящего Положения, направляются непосредственно в Правительство Республики Хакасия посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).